**Chef(fe) de projet exposition**

Date de publication :08/11/2024

**Familles de métiers**

Spectacle et création artistique

**Lieux et segments d’activités**

* Musées et sites culturels
* Patrimoine et sites naturels
* Spectacles et activités artistiques

**Autres intitulés**

* Commissaire des expositions
* Régisseur(euse) des expositions

**Définition du métier**

Le/La chef(fe) de projet exposition conduit tout le projet de création, de conception et de gestion d'une exposition. Une fois l'idée/le sujet choisi par la direction, le/la chef(fe) de projet exposition conçoit le fil conducteur du parcours, recherche, sélectionne ou met en valeur les œuvres ou les éléments présentés au cours du parcours de visite.

L'étape suivante lui permet de révéler ses talents de pédagogue et de médiateur(trice) culturel(le). Dans un souci de transmission du savoir, il/elle élabore le catalogue de l'exposition et peut aussi penser le type de diffusion numérique ou audio mis à la disposition du public.

Doté(e) d'une vision artistique et d'une expertise en gestion de projet, il/elle coordonne tous les aspects de la production, de la conception à la réalisation, en collaborant étroitement avec les équipes de curateurs, de conservateurs et de techniciens. Son rôle consiste à garantir que chaque exposition soit conçue avec soin, présentée de manière immersive et éducative, et qu'elle reflète les valeurs et la mission du site culturel ou ludo-pédagogique.

Animé(e) par sa passion pour l'art, l'histoire ou les sciences, le/la chef(fe) de projet expositions crée des expériences engageantes et inspirantes qui élargissent les horizons des visiteurs et enrichissent leur compréhension du monde qui les entoure.

**Code ROME**

Gestion de patrimoine culturel

**Principales compétences métiers**

**Savoir-être professionnels**

* Faire preuve de leadership
* Prendre des initiatives et être force de proposition
* Faire preuve de créativité
* Organiser son travail selon les priorités et les objectifs

**Compétences techniques**

* Concevoir et gérer un projet
* Définir des thèmes d'exposition
* Établir les objectifs et le cahier des charges de l'événement, en interne ou avec son client, selon la culture de l'organisation concernée
* Rechercher des financements, des investisseurs
* Planifier les différentes tâches nécessaires à la réalisation de l'événement
* Proposer un plan de communication de l'événement afin d'en faire sa promotion
* Organiser le partage et la capitalisation de l'information
* Négocier un accord, une convention avec des intervenants externes
* Organiser les conditions d'accueil, de contrôle et de sécurisation du public
* Superviser l'événement afin de s'assurer du bon déroulement du planning
* Gérer des collections patrimoniales
* Superviser le transport d'oeuvres d'art
* Réaliser la gestion administrative des contrats

**Accès à l’emploi**

**Niveau d’expérience requis**

Une expérience confirmée dans la gestion de patrimoine culturel est indispensable.

**Formation appréciée**

* Certification Responsable de production de projets culturels
* Licence mention histoire de l'art et archéologie
* Licence professionnelle Gestion de projets et structures artistiques et culturels
* Master Direction de projets ou établissements culturels

**Mooc disponibles et ressources utiles**

France Compétences